

Aide à la recherche

Recherche simple

La "recherche simple" est le moyen le plus facile de savoir si le document que vous cherchez est présent à la bibliothèque.

The screenshot shows the 'Recherche simple' tab selected. The search form includes fields for 'Terme(s) à rechercher', 'Catalogues et médiathèques', 'Localisations', 'Nature d'ouvrage', 'Date de publication', and 'Langue'. The 'Recherche par étapes' dropdown menu is open, displaying a list of search criteria: 'Mot du Titre', 'Titre complet', 'Sujet ou mot-clé', 'Auteurs tous', 'Auteur personne', 'Auteur Collectivité', and 'Tous les mots'. The 'Recherche' button is highlighted in red. Below the form, the 'Profil' is set to 'BIBLIOTHEQUES SPECIALISEES'.

Une fois que vous avez sélectionné l'index, saisissez un ou des mots dans la fenêtre et lancez la recherche.

Les résultats s'affichent sous forme de liste à l'écran et il vous suffit de sélectionner le titre qui vous intéresse pour avoir le détail de la notice et sa cote de rangement.

Recherche avancée

La "recherche avancée" vous permet de croiser vos critères de recherche.

The screenshot shows the 'Recherche avancée' tab selected. The search form includes fields for 'Recherche', 'et', 'Catalogues et médiathèques', 'Localisations', and 'Langue'. The 'Recherche par étapes' dropdown menu is open, displaying a list of search criteria: 'Mot du Titre', 'Titre complet', 'Sujet ou mot-clé', 'Auteurs tous', 'Auteur personne', 'Auteur Collectivité', 'Auteur titres musicaux', 'Editeur', 'Collection/séries', and 'Tous les mots'. The 'Rechercher' button is highlighted in red. Below the form, the 'Profil' is set to 'BIBLIOTHEQUES SPECIALISEES'.

Le principe reste le même, mais vous avez plus d'index de recherche et de fenêtres qui vous permettront de faire des recherches croisées avec plusieurs critères (et, ou, sauf).

Recherche dans les nouveautés – bibliographies

La recherche dans les nouveautés – bibliographies vous permet de voir des listes thématiques.

The screenshot shows the 'Nouveautés - Bibliographies' tab selected. It displays a list of monthly updates: 'Nouveautés juillet 2015', 'Nouveautés juin 2015', 'Nouveautés mai 2015', 'Nouveautés avril 2015', 'Nouveautés mars 2015', 'Nouveautés février 2015', 'Nouveautés janvier 2015', 'Nouveautés décembre 2014', 'Nouveautés novembre 2014', 'Nouveautés octobre 2014', 'Nouveautés septembre 2014', and 'Nouveautés août 2014'. Below this list, there are thematic categories: 'Fims documentaires (mise à jour au 1er janvier 2015)', 'Cinéma expérimental, films d'artistes, fictions (mise à jour au 1er janvier 2015)', 'Documents sonores (mise à jour au 1er janvier 2015)', and 'Cédéroms (mise à jour au 1er janvier 2015)'. The 'Profil' is set to 'BIBLIOTHEQUES SPECIALISEES'.

Vous trouverez ici un accès direct à des sélections de documents qui vous permettront de voir directement les nouveautés mensuelles ou des listes de documents audiovisuels.

Comment faire pour consulter les documents ?

La consultation d'un document nécessite de remplir un bordereau de consultation (disponible en salle de lecture) sur lequel vous indiquerez le titre, l'auteur, la cote ainsi que la date et vos noms et prénoms.

Ce bordereau est à remettre au personnel de la bibliothèque qui vous cherchera le document au bout de quelques minutes.